关于县住建局遴选局属事业单位

工作人员的公告

经研究决定，拟从乡镇遴选5名工作人员到县住建局局属事业单位工作，现将有关事项公告如下：

一、遴选原则

坚持德才兼备、以德为先，坚持公开、平等、竞争、择优，坚持能力素质与岗位要求相适应，坚持考试与考察相结合的原则。

二、遴选单位、岗位、条件及范围

1.遴选单位和岗位：

县国有土地上房屋征收与补偿办公室遴选3人、县城建档案室、县住建行业服务中心各遴选1人。合并成一个岗位（县住建局下属事业单位）招考。

2.遴选范围：

在本县原乡镇规划所正式在编五年及以上的工作人员。

三、报考资格条件

报考对象应当遵纪守法，品行端正；年龄在55周岁以下（1965年8月1日后出生）；历年年度考核均为合格或优秀等次，试用期考核合格的视为年度考核合格等次；具有正常履职的身体条件；符合遴选岗位要求的其他资格条件；法律、法规及相关政策规定的其他条件。报考范围中在编时间的计算截止时间为2020年 8月1 日。

有下列情形之一者不得报考：涉嫌违纪违法正在接受有关的专门机关审查尚未作出结论的；受处分期间或未满影响期限的；被列为“失信惩戒对象”的；有法律、法规及政策规定不得遴选为事业单位工作人员的其他情形的。

此外，报考人员不得报考调入后即构成回避关系的岗位（具体情形请查询中共中央组织部人力资源社会保障部关于印发《事业单位人事管理回避规定》的通知）。

四、遴选工作程序

遴选工作按照发布遴选公告、报名、考试、考察、公示和调动等步骤进行。

（一）公告

在吉水政府网（www.jishui.gov.cn）、吉水县住建系统QQ群、微信群发布公开遴选公告。

（二）报名

报名采取现场报名的方式进行。报名时间：2020年9月 3日- 9月4 日（上午8：30-12：00，下午2：30-5：00）。报名地点：县住建局综合股（九楼908室）。报考人员不需要交纳报名和考试费用。报名分为提交报名材料、资格审查、领取准考证三个阶段。

1、提交报名材料。持个人身份证、毕业证原件和复印件、近期同底免冠1寸彩色照片2张、《吉水县住建局遴选局属事业单位工作人员报名表》（附件）报名。

2、资格审查。资格审查主要审核报考人员是否符合拟报考岗位的资格条件。资格审查贯穿公开遴选工作全过程，凡发现弄虚作假、条件不符合的,取消其遴选资格。

3、开考比例。报考人数与遴选人数应达到3:1的比例，如果没有达到开考比例相应调减或取消该岗位。并于9月9日在吉水县政府网、吉水人社微信公众号公布。

４、领取准考证。领取准考证时间电话通知，地点为报名地点。

（三）考试

1、考试方式：结构化面试。

2、考试时间及地点见准考证。

（四）考察和决定

1、考察：根据面试成绩排名，从高分到低分按2:1比例确定考察对象（如末位出现分数并列的情况，一并纳入考察）。考察主要了解考察对象的德、能、勤、绩、遵纪守法、职位匹配、以及需要回避的情况等内容。县住建局根据考察结果，结合职位需求，按照人岗相适的原则，集体讨论择优提出拟遴选人员。

2、选岗。拟调动人员确定后，从高分到低分依次选岗。

（五）公示和调动

经考察确定的拟遴选人员在吉水县政府网、吉水人社微信公众号公示七天，公示期满，没有问题或反映问题不影响遴选的，办理正式调动手续。

六、其它事项

1、公示前因考生放弃、资格审查不合格等原因出现岗位空缺，由吉水县住建局局属事业单位遴选工作人员领导小组决定是否递补。

2、本方案由县住建局负责解释。未尽事宜由吉水县遴选县直事业单位工作人员领导小组决定。

3、根据新冠肺炎疫情常态化防控工作有关要求，参加考试的考生，应自备口罩，按要求测量体温，并按照我省疫情防控要求出示健康码“绿码”，并配合查验轨迹码。14天内有疫情中高风险地区旅居史来吉人员，需提供7日内核酸检测阴性证明或能够出示包含核酸检测阴性信息的健康通行码“绿码”。

咨询电话：8680348（县住建局综合股）

 7108083（县人社局事业股）

监督电话：7103722 (县纪委监委第六派驻组办公室)

附件：吉水县住建局遴选局属事业单位工作人员报名表

 吉水县住建局遴选局属事业单位工作人员领导小组 2020年8月28日

**附件：**

**吉水县住建局遴选局属事业单位工作人员报名表**

报名序号：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |   | 性 别 |   | 出 生年 月 |  | 照 片 |
| 籍 贯 |   | 民 族 |   | 政 治面 貌 |   |
| 身份证号 码 |    | 参加工作时间 |  |
| 全日制教 育 | 学历 |   | 毕业院校、系及专业 |    |
| 学位 |  |
| 在 职教 育 | 学历 |   | 毕业院校、系及专业 |    |
| 学位 |  |
| 何时何种方式进入事业单位 |  |
| 通信地址及 邮 编 |    | 联 系电 话 |  |
| 现工作单位及职务 |   | 进入现工作单位时间及方式  |    |
| 报考单位及职位 |  | 是否与报考职位存在回避关系 |  |
| 改报后单位及职位 |  | 是否与报考职位存在回避关系 |  |
| 学习及工作简历 |  |
| 奖惩情况 |  |
| 历年年度考核情况 |  |
| 家庭主要成员及主要社会关系 | 称 谓 | 姓 名 | 年龄 | 工作单位及职务 |
|   |   |   |  |
|   |   |   |  |
|  |  |  |  |
|   |   |   |  |
|   |   |   |  |
| 个人承诺 | 1、上述填写内容和提供的相关依据真实、有效，符合岗位所需的报考条件。如有不实，本人自愿放弃考试和选调资格。2、本人已熟知调动对职称及待遇的影响，自愿报名及承担相关后果。 报名人签名（手写）： 年 月 日 |
| 所在单位意见 |  同意报考。 　 （盖章） 年   月   日 |
| 乡镇意见 | 同意报考。 （盖章） 年   月   日 |
| 资格审查意见 | 审查人签名： 年 月 日 |

此表一式一份，每人仅限报考一个职位。